МИНОБРНАУКИ России

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Крымская астрофизическая обсерватория РАН»

(ФГБУН «КрАО РАН»)

ПРИКАЗ

« 20 » октября 2026 г. № 63

пгт. Научный Бахчисарайского района, Республика Крым

В дополнение к приказу от 16.12.2024 № 78
«Об утверждении положений
по предупреждению коррупции»

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.09.2026 № 596 «Об утверждении Порядка уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить пункт 1 приказа ФГБУН «КрАО РАН» от 16.12.2024 № 78 «Об утверждении положений по предупреждению коррупции» абзацем 13 следующего содержания:

– **«ПОРЯДОК** уведомления работниками ФГБУН «КрАО РАН» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 13).»

2. Канцелярии (ДРОЗДОВА О.А.) обеспечить публикацию приказа на сайте ФГБУН «КрАО РАН».

Директор А.Н. Ростопчина-Шаховская

Утвержден
приказом ФГБУН «КрАО РАН»
от «20» октября 2026 г. № 63

ПОРЯДОК
уведомления работниками ФГБУН «КрАО РАН» о фактах обращения
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления работниками ФГБУН «КрАО РАН» (далее соответственно - Порядок, КрАО РАН, работодатель), о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление) обязаны представлять работники КрАО РАН, замещающие отдельные должности, включенные в перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый нормативным правовым актом Минобрнауки России в соответствии с подпунктом «а» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее - работники).

2. Работник обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом работодателя в соответствии с Порядком.

4. Уведомление представляется работником в письменном виде (рекомендуемый образец приведен в приложении 1 к Порядку) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о факте такого обращения.

При нахождении работника в командировке, отпуске, вне места осуществления трудовой деятельности по иным основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, он обязан уведомить работодателя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения незамедлительно со дня прибытия к месту осуществления трудовой деятельности.

В случае если работник не может представить уведомление лично, оно направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта.

5. Работники составляют уведомление на имя директора и представляют (направляют) должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо).

6. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность, номер телефона работника, представившего уведомление;

2) обстоятельства обращения к работнику либо к иным работникам КрАО РАН в связи с исполнением ими должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (дата, место, время, другие условия);

3) способ склонения работника к совершению коррупционного правонарушения (просьба, подкуп, обещание, обман, угроза, насилие);

4) подробные сведения о коррупционном правонарушении (с указанием конкретных действий или бездействия), к совершению которого склоняется работник;

5) все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) работника к совершению коррупционного правонарушения;

6) информация об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

7) сведения об уведомлении работником органов прокуратуры или других государственных органов о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения (в случае обращения);

8) дата заполнения уведомления;

9) подпись работника, представившего уведомление.

Работник вправе приложить к уведомлению любые имеющиеся в его распоряжении материалы и документы, подтверждающие изложенные в уведомлении факты.

7. Уведомление регистрируется должностным лицом в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении 2 к Порядку).

8. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается работнику под подпись в журнале либо направляется ему заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи.

9. Должностное лицо не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, направляет директору для принятия решения о проведении проверки содержащихся в нем сведений.

10. Должностное лицо осуществляет проверку содержащихся в уведомлении сведений в течение 7 рабочих дней с даты принятия такого решения путем:

1) проведения бесед с работником, представившим уведомление (указанным в уведомлении);

2) получения от работника, представившего уведомление (указанного в уведомлении), с его согласия пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

11. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется директору для принятия решения о направлении полученных материалов в правоохранительные органы или об отсутствии оснований для передачи материалов в указанные органы.

12. Должностное лицо в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 11 Порядка, в письменной форме сообщает работнику, представившему уведомление (указанному в уведомлении), о принятом решении.

Приложение 1 к Порядку уведомления работниками ФГБУН «КрАО РАН» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному приказом ФГБУН «КрАО РАН» от 20.10.2026 г. № 63

Рекомендуемый образец

_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____
работодателя (его представителя)
от _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения

Сообщаю, что:

1) _____
(обстоятельства обращения к работнику либо к иным работникам организации в связи

_____
с исполнением ими должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения

_____
их к совершению коррупционного правонарушения (дата, место, время, другие условия)

_____

2) _____
способ склонения работника к совершению коррупционного правонарушения (просьба

_____
подкуп, обещание, обман, угроза, насилие)

_____

3) _____
подробные сведения о коррупционном правонарушении (с указанием конкретных

_____
действий или бездействия), к совершению которого склоняется работник

_____

4) _____
все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) работника

_____
к совершению коррупционного правонарушения

5) _____
информация об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении

коррупционного правонарушения

6)

сведения об уведомлении работником органов прокуратуры или других

государственных органов о факте склонения к совершению коррупционного

правонарушения (в случае обращения)

(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(дата)

зарегистрировано в журнале

№ Дата

Приложение 2 к Порядку уведомления работниками ФГБУН «КрАО РАН» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному приказом ФГБУН «КрАО РАН» от 20.10.2026 г. № 63

Рекомендуемый образец

Журнал регистрации уведомлений
о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционного правонарушения

Начат		
Окончен		
На		листах

Регистрационный номер уведомления	**Дата регистрации уведомления**	**Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, подавшего уведомление**	**Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зарегистрировавшего уведомление**	**Отметка о получении копии уведомления (подпись, дата) либо о направлении копии уведомления по почте**
1	**2**	**3**	**4**	**5**